



Magyar Tudományos Akadémia

Üdülési Központ

2/2022.Igazgatói utasítás 3.számú melléklet

2022.évi ÜDÜLÉSI TÁJÉKOZTATÓ

A Magyar Tudományos Akadémia üdülési szolgáltatást nyújtó jóléti intézményeinek igénybevételi rendjét a Magyar Tudományos Akadémia elnökének 19/2022. számú határozata szabályozza. Az akadémiai üdülési lehetőségeket az MTA Üdülési Központ hirdeti meg és teszi közvéleményre.

A korábbi évektől eltérően 2022-ben csak kereskedelmi ár un. „bázis ár” került meghatározásra, melyből fix kedvezményt kapnak az igényjogosultak, az igényjogosultak hozzátartozói, gyerekek, csecsemők és csoportok.

1. Foglalások folyamata

1.1 Jelentkezés

A vendégek szállásfoglalási igényeiket online foglalási rendszerben, vagy az Üdülési Központ által rendelkezésre bocsátott szállásmegrendelőlap (1.számú melléklet) kitöltésével jelentkezhetnek. A kitöltött megrendelőlapot lapot aláírva e-mailben vagy postai úton kell megküldeni az üdülő részére.

Az akadémiai üdülők és apartmanok szolgáltatásainak igénybevétele tekintetében elsőbbséget élveznek az igényjogosult vendégek és hozzátartozóik, de a szabad férőhelyek esetén bármelyik üdülőben/apartmanban külsős vendég is fogadható.

Rendezvény esetén a vendégnek ki kell töltenie egy igényfelmérő lapot, mely alapján az üdülő részletes árajánlatot készít. Az elfogadott árajánlat alapján minden esetben szerződéskötés szükséges!

1.2 Visszaigazolás

Az szállásfoglalási igény beérkezését követően az üdülő/apartman ellenőrzi a szabad kapacitást, majd visszaigazolja emailben a 2.számú melléklet szerinti tartalommal az elfogadható igényeket.

Az üdülő/apartman a visszaigazolást az Üdülési tájékoztatóval együtt megküldi a vendég részére, illetve igény esetén csatolja az üdülési díj befizetésére szolgáló csekket.

A szállásmegrendelés akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt az üdülő/apartman írásban visszaigazolja!

1.3 Lemondási feltételek

Az üdülő/apartman által visszaigazolt szolgáltatást, továbbá az online foglalási rendszeren keresztül történő foglalást is postai úton érkező levélben vagy e-mailen keresztül lehet lemondani.

Az üdülési igények lemondásának rendjét a Magyar Tudományos Akadémia elnökének 19/2022. (06.09)számú határozatának 7.§-a tartalmazza:



Magyar Tudományos Akadémia

Üdülési Központ

Az üdülési szolgáltatás igénybevételének kezdőnapját megelőzően történő lemondás esetén:

Az üdülő/apartman által visszaigazolt megrendelést – orvosi, vagy hatósági igazolás esetét kivéve – az igénybevétel kezdő napját megelőző 10 napon belül a teljes térítési díj, 3 napot meghaladó szolgáltatás esetén a térítési díj 3 napra eső értékének megfizetése ellenében lehet lemondani (lemondási díj) a következőkkel:

- Ha az igénybejelentő a térítési díjat már befizette, az üdülő (szálláshely) azt a lemondási díjjal csökkentett összegben fizeti vissza.
- Ha a térítési díj befizetése még nem történt meg, akkor a foglalásban érintett szálláshely a lemondást követően írásban kéri az igénybejelentőtől a lemondási díj megfizetését a szálláshely bankszámlaszámára történő utalással, illetve az igénybejelentő kérésére postai készpénzátutalási megbízás útján történő befizetéssel.

Lemondási díj mértéke:

- 3 napot meghaladó foglalás visszamondása esetén a térítési díj 3 napra eső értéke,
- 3 napnál kevesebb foglalás visszamondása esetén a teljes térítési díj.

Amennyiben az üdülés lemondásának (üdülést megelőzően) megfelelő igazolása nem történik meg, és az üdülő (szálláshely) által a vendégektől igényelt lemondási díj nem kerül befizetésre, az igénybejelentő 3 évre elveszíti az üdülési lehetőséget az akadémiai szálláshelyeken.

Az üdülés lemondása az üdülési szolgáltatás igénybevételének megkezdését követően:

A teljes térítési díj befizetése mellett megkezdett üdülés megszakítása esetén – ha az nem orvosi, vagy hatósági igazolással történik – az üdülés időtartamából még hátralévő időre fizetett térítési díj nem igényelhető vissza.*

Ha orvosi igazolással történik a megkezdett üdülés visszamondása, megszakítása, a befizetett térítési díjból a lemondott üdülési időszakot érintően csak a szállásdíj térítési díja fizethető vissza.

1.4 Fizetés

A vendég az üdülési díj teljes összegét a szállás elfoglalása előtt köteles kifizetni. A befizetés történhet banki átutalással, banki, vagy hitelkártyával, SZÉP kártyával, kivételes esetben az üdülő/apartman által rendelkezésre bocsátott csekken. Az igénybe vett plussz szolgáltatásokat (pl. büfé fogyasztás) távozáskor kell a vendégnek kifizetnie. Az igényelt plussz szolgáltatások kiegyenlítése történhet banki, vagy hitelkártyával, SZÉP kártyával, kivételes esetben készpénzben.

Azok az egyéni vendégek, akik saját jogon bármilyen jogcímen kedvezményt érvényesítettek, nem kérhetik a számla cég nevére történő kiállítását!



Magyar Tudományos Akadémia

Üdülési Központ

2. Szolgáltatások

A szálláshelyet az érkezés napján 14 órától lehet elfoglalni és az utazás napján 10 óráig kell elhagyni.

2.1 Üdülők

Az üdülők alapszolgáltatásként szállást, valamint étkezést biztosítanak kötelező reggeli, félpanzió vagy teljespanzió formában. A vendégeknek az ellátásra vonatkozó igényeiket a szállásmegrendelő lapon kell a bejelenteniük a szálláshely felé. Az üdülőkből szállásslátogatás csak kötelező reggelivel együtt vehető igénybe, a reggeli ára akkor is megtérítendő, amennyiben a vendég azt nem veszi igénybe!

Félpanzió igénylése esetén az ellátás érkezés napján vacsorával kezdődik és utazás napján reggelivel ér véget. Az ellátás reggelit (létszámtól függően büféreggeli vagy tányérszervizes,) és 2 fogásos vacsorát foglal magába.

Teljes panzió igénylése esetén az ellátás érkezés napján ebéddel kezdődik és az utazás napján reggelivel ér véget. Az ellátás reggelit (létszámtól függően büféreggeli vagy tányérszervizes,) 3 fogásos ebédet és 2 fogásos vacsorát foglal magába.

A vendég büfé fogyasztását egy tételes listán kell vezetni, melyet minden alkalommal aláírással kell jóváhagynia a vendégnek.

A vendégek büféfogyasztásáról (a Büfé pénztárgépek üzembehelyezéséig) és az általuk igénybe vett többlétszolgáltatásokról legkésőbb elutazásuk napján a Hostware programban történik a számla kiállítása, amelyet távozáskor egyenlítenek ki.

Háziállatokat csak a Mátrafüredi Üdülő fogadhat, a „Kisállat Házirend” betartásával!

2.2 Apartmanok

Az apartmanok alapszolgáltatásként önálló szállást biztosítanak.

Háziállatokat az apartmanok nem fogadhatnak!

2.3 Rendezvények

Rendezvények megtartása esetében az üdülők az elfogadott árajánlat szerinti étkezést biztosítják. Étkezés mellett a vendégek az üdülők birtokában lévő technikai eszközöket és dekorációs elemeket, egyéb szolgáltatásokat többlétszolgáltatási díja ellenében bérelhetik, illetve igényelhetik.



Magyar Tudományos Akadémia

Üdülési Központ

3. Engedmények, kedvezmények

Alapelvek a kedvezmények érvényesítésekor

A Szociális Bizottság az igényjogosultak és a hozzátartozóknak járó kedvezményes üdülési lehetőséget az alábbiakban határozta meg:

a szezonálisan működő üdülők esetében 1heti turnus (max 7 nap/ 6 éjszaka) *, valamint a folyamatosan működő üdülők, panziók (vendégház) esetében további 14 nap/13 éjszaka

Amennyiben a vendég az adott szálláshelyen a kedvezményes üdülési időszakot meghaladóan üdül és/ vagy szezonális üdülő, szálláshely turnusainak napja meghaladja a 6 éjszakát, akkor a 6 napot meghaladó vendégéjszakákra a vendég nem veheti igénybe az igényjogosulti, vagy hozzátartozói kedvezményt, ezekre a napokra teljes összegű térítési díjat kell fizetnie.

A kedvezményre jogosultak esetében alapelv, hogy egyszerre csak 1 jogcímen vehető igénybe kedvezmény, kivéve az elő és utószezoni kedvezményt.

A különböző jogcímen adott kedvezmények –kivéve gyerek kedvezmény- nem érvényesíthetők a szálláshely által meghirdetett akciós üdülési lehetőségek esetén, azonban a vendég akción kívüli alapellátást igényelhet és a rá vonatkozó kedvezményt igénybe veheti.

A kedvezményezettnek a szállásmegrendelő lap kitöltésekor nyilatkozatot tesznek az általuk eddig igénybe vett kedvezményes üdülés időtartamáról.

A különböző jogcímen adott kedvezmények nem érvényesíthetők abban az esetben, ha az üdülőakciós üdülési lehetőséget és ellátást kínál, azonban a vendég akción kívüli alapellátást igényelhet és a rá vonatkozó kedvezményt igénybe veheti.

Igényjogosulti engedmény:

Igényjogosulti kedvezmény az alábbiakban felsorolt személyekre terjed ki :

a Magyar Tudományos Akadémia elnökének 19/2022. (06.09) számú határozatának 2.§.1) pontja alapján: ***Igényjogosult vendég***

- a) az Akadémia köztestületi tagja (továbbiakban tudós)
- b) a Magyar Tudományos Akadémia Titkárságával (a továbbiakban Titkárság) közszolgálati jogviszonyban és munkaviszonyban álló személy,
- c) az Akadémia által fenntartott köztestületi költségvetési szerveknél közalkalmazotti jogviszonyban és munkaviszonyban álló személy
- d) az Akadémiai Kutatóhálózattól 2019.08.31. napjáig nyugállományba vonult személy,
- e) az Akadémia köztestületi költségvetési szerveitől nyugállományba vonult személy



Magyar Tudományos Akadémia

Üdülési Központ

A kedvezményes üdülés időtartamán belül az igényjogosultakat és a velük együtt üdülő hozzátartozókat un. igényjogosulti kedvezmény illeti meg. A kedvezmény mértéke 5000.- Ft./fő/vendégéjszaka. Az igényjogosulttal együtt üdülő hozzátartozónak járó igényjogosulti kedvezmény akkor is megilleti a hozzátartozót, ha az igényjogosult vendég a szálláshelyet az üdülési időtartam letelte előtt elhagyja.

Az igényjogosulti kedvezmény szállásdíjból érvényesíthető.

Hozzátartozói engedmény:

Az igényjogosultak hozzátartozói amennyiben nem az igényjogosulttal együtt üdülnek, un. hozzátartozói kedvezménnyel csökkentett kereskedelmi áron vehetik igénybe az üdülő/apartmanok szolgáltatásait. A kedvezmény mértéke: 2500.- Ft./fő/vendégéjszaka

A hozzátartozói kedvezmény szállásdíjból érvényesíthető.

Kizárólag igényjogosultak hozzátartozói jogosultak a kedvezményre. A jogosultságot az üdülőknél minden esetben ellenőrizniük kell!

A 19/2022. (06.09) számú elnöki határozat 2§.2) pontja értelmező rendelkezései alapján:

„Hozzátartozó: az igényjogosult házastársa, élettársa, 25 év alatti gyermeke, valamint az igényjogosulttal, vagy igényjogosult házastársával, élettársával együtt üdülő, 25 év alatti unokája. Hozzátartozónak minősül az örökbefogadott, a mostoha és a nevelt gyermek, unoka is, továbbá az 1) a. pontjában meghatározott, de elbűnyit igényjogosult (tudós) hozzátartozója.”

Gyermekkedvezmény:

2 év alatti gyermekek térítésmentesen vehetik igénybe a szolgáltatásokat (100%-os kedvezmény), 2 év feletti és 12 év alatti gyermekek esetében a térítési díj a felnőtt díj 50%-a. A tini kedvezmény megszűnt!

Csoportos kedvezmény:

20 fő feletti csoport esetén csoportos kedvezmény adható (lásd: Csoportos kedvezmény).

-20 -49 fő között 10% kedvezményre jogosultak a résztvevők

-50 fő felett 20% kedvezményre jogosultak a résztvevők

20 fő alatti csoport esetén az Üdülési Központ igazgatójának beleegyezésével adható kedvezmény.

Egyéni számlázás esetén a csoport nem jogosult kedvezményre.

További kedvezményekkel nem vonható össze a csoport kedvezmény!



Magyar Tudományos Akadémia

Üdülési Központ

1. Felárak

Üres ágy /szabad férőhely felár/szállásdíj felár: Azon vendégek, akik bármelyik üdülőben egyedül kívánnak többágyas szobát igénybe venni, felárat fizetnek. Felár mértéke üres ágynként, vendégéjszakánként 5000 Ft.

Balatonra néző szoba felár: Balatonvilágoson a Balatonra néző szoba igénybevétele esetében felárat számolunk fel, melynek mértéke 4000 Ft/szoba/vendégéjszaka.

Kisállat felár: Az egyes üdülőkben, szálláshelyeken ennek összege differenciált és fix összegű.

Ünnepi felár: Az MTA ÜK igazgatója fix 5000 Ft összegű ún. ünnepi felárat alkalmazhatnak az ünnepi időszakokban a kiemelt ellátási szintet, szolgáltatási színvonalat igénylő vendégek esetében.

Pótágyas felár: Ha a vendégek igénye alapján a család elhelyezése pótágy biztosításával oldható meg, úgy a pótágy térítési díja ún. felárként érvényesíthető, melynek összege szobatípusonként az eredeti (főszezoni, illetve elő és utószezoni) –kötelező reggelivel számított-szoba árának 30%-a.

Szauna, úszómedence, wellness szolgáltatások díja:

A nevezett többletszolgáltatásokat minden vendég saját kérésére igényelheti és saját felelősségére, többlet szolgáltatási díj megtérítése ellenében veheti igénybe (szauna, úszómedence, wellness).

A vendégek egyéb többletszolgáltatási igényüket a szálláshellyel előre egyeztetik és többletszolgáltatási díj megtérítése ellenében vehetik igénybe.

A szauna, úszómedence, wellness szolgáltatások ár táblázatban meghatározott díja csak attól az időponttól érvényesíthető a szálláshelyeken, amikortól a szolgáltatások biztosításához minden egyéb technikai és személyi feltétel biztosítható. Ennek időpontjáról - szálláshelyenként meghatározva - az ÜK igazgatója dönt, amelyről minden szálláshelyet és a vendégeinket a honlapon, hírleveleken keresztül tájékoztatjuk.

Extra takarítás, mosatás: Azok a vendégek, akik az árban foglalt 3 naponta történő takarításon felül plussz takarítást igényelnek, vagy a szobák állapota ezt szükségessé teszi, úgy felár ellenében extra takarítást kérhetnek, illetve ennek költségét kötelesek megfizetni.

Kelt.: 2022.....

Buskó Sándor
mb. igazgató